	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 1 z 20

ÚVOD

Laboratórna príručka má poskytnúť lekárom a žiadateľom o molekulárno-genetické vyšetrenia nevyhnutné informácie o tom, ako bezproblémovo získať výsledok z molekulárnych vyšetrení, ktoré vykonávame v našom zariadení.

Molekulárna genetika je ešte stále verejnosťou často tabuizovaná a aj zdravotnícki pracovníci prisudzujú jej využitiu v laboratórnej medicíne vysokú úroveň exkluzivity.

Pokrok v poslednom období ale umožnil využívať molekulárno-genetické vyšetrenia v diferenciálnej diagnostike ako metódy “prvej voľby” a ich rozšírenie výrazne zrýchľuje, spresňuje a zlacňuje hľadanie príčin mnohých ochorení.

Diagnostika na úrovni analýzy DNA navyše umožňuje detegovať rozsiahlu skupinu patologických stavov, kde jednoznačné určenie ochorenia nemá inú alternatívu, ako použitie metód molekulárnej genetiky.

Brožúra, ktorú práve čítate, obsahuje praktické rady potrebné na dosiahnutie správneho, a pokiaľ je to možné, aj rýchleho a presného výsledku získaného analýzou nukleových kyselín.


Základné informácie o zdravotníckom zariadení:

Spoločnosť **Progenet s.r.o.** vznikla s cieľom zabezpečiť komplexné služby v oblasti klinickej genetiky. Ambulancia lekárskej genetiky, ako aj genetické laboratórium Progenet poskytujú pacientom zdravotnú starostlivosť v najvyššom štandarde.

Naše laboratórium sa zameriava na molekulárno-genetickú diagnostiku zriedkavých dedičných ochorení a diagnostiku dedične podmienených onkologických ochorení.

Najmodernejšie technické vybavenie a erudovaný personál poskytuje **molekulárno – genetickú diagnostiku dedične podmienených ochorení v celom rozsahu**. Laboratórium disponuje molekulárnymi genetikmi s dlhoročnou praxou a lekárom - odborným garantom laboratória.

Laboratórium je zmluvným partnerom Všeobecnej zdravotnej poisťovne a poisťovne Union.

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 2 z 20

Výpis z obchodného registra je k dispozícii na internetovej stránke (<http://www.orsr.sk>).

Všetky dôležité nájdete aj na www.progenet.sk

Genetické laboratórium Progenet, s.r.o. bolo založené 1.7.2018. Spoločnosť bola zapísaná v Obchodnom registri SR Okresného súdu Bratislava I., oddiel S.r.o., vložka č.: 89669/B.

Sídlo spoločnosti:

Progenet, s. r. o.

Strečnianska 13

851 05 Bratislava

IČO: 47 110 848

Telefón: + 421 917 257 672

E-mail: progenet@progenet.sk

Pracovná doba laboratória je od 8:00 do 16:30.

Kontaktné osoby:

Odborný garant:

Doc. MUDr. RNDr. Juraj Šimko, PhD.

E-mail: simkojuraj@hotmail.com

Vedúci laboratória:


RNDr. Martina Hikkelová

E-mail: hikkelova.martina@gmail.com

Manažér kvality:

Mgr. Lucia Lunterová

E-mail: progenet@progenet.sk

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 3 z 20

Druh klinických služieb:

Genetické laboratórium Progenet s.r.o. zabezpečuje dostupnosť kvalitných molekulárno-genetických vyšetrení pre diagnostiku dedičných ochorení v oblastiach Zriedkavé ochorenia a Onkogenetika.

Aktuálny zoznam vyšetrení, ktoré laboratórium ponúka, reflektujú žiadanky o genetické vyšetrenie:

- Žiadanka o genetické vyšetrenie zriedkavých ochorení
- Žiadanka o genetické vyšetrenie - onkogenetika

Keďže laboratórium neustále zavádza nové diagnostiky, najmä zriedkavých dedičných ochorení, žiadanky sú pravidelne aktualizované.


Aktuálne žiadanky sú dostupné pre lekárov na webovej stránke www.progenet.sk.

ŽIADOSŤ O VYŠETRENIE

Odber primárnej vzorky patrí spravidla medzi invazívne. Lekár, ktorý materiál odoberá, je povinný pacienta vopred informovať o metóde odberu, účele vyšetrenia, spôsobe vyšetrenia a jeho dôsledkoch.

Pacient by mal svojím podpisom do zdravotníckej dokumentácie potvrdiť, že súhlasí s odberom vzorky, samotným vyšetrením, prípadným uchovaním odobratého materiálu a rovnako, že bol poučený a oboznámený s informáciami o spracúvaní osobných údajov v Pravidlách ochrany osobných údajov (Príloha č.1).

V prípade požiadavky na vyšetrenie DNA variantov vedúcich k závažným vrodeným ochoreniam /cystická fibróza, hemochromatóza, Wilsonova choroba a pod./ doporučujeme pacientovi alebo jeho zákonnému zástupcovi, aby navštívil klinického genetika, kde bude vykonaná zodpovedajúca genetická konzultácia. Klinický genetik má pred každým vyšetrením pacienta podrobne poučiť o povahe a dôsledkoch vyšetrenia a následne si od neho vyžiadať súhlas s genetickým vyšetrením.

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 4 z 20

Podkladom pre vyšetrenie pacienta, hradeného zo zdravotného poistenia, je žiadanka na molekulárno-genetické vyšetrenie, ktorej súčasťou je aj informovaný súhlas pacienta s vyšetrením.

Vyšetrenia sa vykonávajú:

1. Na základe žiadaniek - vyšetrenia hradené poisťovňami (v takomto prípade o vyšetrenie žiada lekár).
2. Príležitostne poskytnuté služby - vykonávanie vyšetrení hradených zákazníkom.

Keďže žiadanky na vyšetrenia sa považujú za formu dohody, pravidelne sa preskúmajú, aby sa zabezpečila ich stála vhodnosť.


Každá žiadosť o vyšetrenie prijatá laboratóriom sa považuje za dohodu.


Dohody, na základe ktorých laboratórium poskytuje svoje služby, berú do úvahy žiadosť, vyšetrenie a správu. Žiadanka presne určuje rozsah informácií, ktoré je potrebné uviesť, aby sa mohli vykonať požadované vyšetrenia a interpretácia výsledkov.

Ak by sa vyskytli akékoľvek odchýlky, zákazníci o tom budú informovaní.

Návod na vyplnenie žiadanky:

Hlavička žiadanky je miesto pre vyplnenie základných údajov o pacientovi. Je dôležité, aby tieto údaje boli vyplnené čitateľne, nakoľko sú potrebné pre správnu identifikáciu pacienta. Hlavička je rovnaká na všetkých žiadankách Progenet, s.r.o.

	Pečiatka a podpis ordinujúceho lekára: <div style="border: 1px solid gray; height: 60px; width: 100%;"></div>	
	Progenet s.r.o. Strečnianska 13 851 05 Bratislava	Tel.: 0911 677 303 E-mail: progenet@progenet.sk Web: www.progenet.sk
Rodné č. pacienta:		Diagnóza:
Priezvisko:		Poisťovňa:
Meno, titul:		Kód hosp. prípadu:
Typ materiálu:		Dátum a čas odberu:

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava	
	Označenie dokumentu	PR_3
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka
		Verzia/Revízia: 1/0
		Strana: 5 z 20

- PEČIATKA A PODPIS ORDINUJÚCEHO LEKÁRA - v prípade ordinovania vyšetrenia cez ZP je tento údaj povinný
- RODNÉ ČÍSLO PACIENTA, MENO, PRIEZVISKO A TITUL
- DIAGNÓZA – uviesť MKCH – 10 diagnózu
- PLATITEĽ - POISŤOVŇA, SAMOPLATCA
 - číselný kód poisťovne v prípade, že vyšetrenia sú hradené zo ZP
 - samoplatca, ak sú vyšetrenia hradené na priamu platbu. V tomto prípade je treba uviesť, komu výkony fakturovať (pacientovi alebo lekárovi) a fakturačnú adresu uviesť v kolónke poznámky
 - v prípade, že sa jedná o poistenca, ktorý má preukaz európskeho poistenca resp. nemá poistenie v SR, k žiadanke je potrebné priložiť kópiu preukazu poistenia
- KÓD HOSPITALIZAČNÉHO PRÍPADU – vypĺňa sa v prípade hospitalizácie pacienta
- TYP MATERIÁLU - napr. krv, plodová voda, atď.
- DÁTUM A ČAS ODBERU


Jednotlivé skúmanky s odobratým materiálom musia byť označené identifikátormi pacienta, aby boli žiadanka o vyšetrenie a primárny materiál jasne spárovaťelné.

Výber požadovaných vyšetrení:

Požadované vyšetrenia sa vyznačia krížikom v štvorčeku pred príslušným vyšetrením. V prípade, že sa požadované vyšetrenie na žiadanke nenachádza a je s laboratóriom dohodnutá jeho realizácia, je možné slovne vyšetrenie indikovať do Poznámky.

Informovaný súhlas a spracúvanie osobných údajov:

Lekár indikujúci vyšetrenie musí na základe svojej kompetentnosti a odborných znalostí poučiť pacienta o povahe a účele vyšetrenia, na základe ktorého pacient podpíše

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 6 z 20

informovaný súhlas s vyšetrením DNA na konci žiadanky a oboznámenie s Pravidlami ochrany osobných údajov.

Súhlas s genetickým vyšetrením a archiváciou DNA: Pacient resp. jeho zákonný zástupca alebo doprovod pacienta bol poučený v zmysle zákona 576/2004 z.z. o anamnéze, odbere krvi a biologického materiálu na diagnostické účely. Bola mu vysvetlená podstata molekulárno-genetického vyšetrenia a dohodnuté, že výsledky testu sú dôverné, nebudú poskytnuté inej osobe bez jeho súhlasu. Pacient poučeniu rozumie a s navrhovaným postupom súhlasí. Podpisom potvrdzujem, že som bol oboznámený s informáciami o spracúvaní osobných údajov v Pravidlách ochrany osobných údajov, ktoré mi boli predložené. Beriem tiež na vedomie, že Pravidlá ochrany osobných údajov sa nachádzajú aj na webovej stránke www.progenet.sk.

Dátum: <input type="text"/>	Podpis pacienta/zákonného zástupcu: <input type="text"/>
-----------------------------	--

Ústne požiadavky na vyšetrenia:

Laboratórium akceptuje len písomnú požiadavku na vyšetrenie. V prípade, ak ošetrojúci lekár usúdi, že manažment pacienta vyžaduje ďalšie molekulárne vyšetrenia zo vzorky, odoslanej do nášho laboratória, môže o ne dodatočne požiadať, napr. telefonicky. Personál laboratória so súhlasom lekára doindikuje požiadavku na pôvodnú žiadanku a urobí o tom záznam na žiadanke. Pracovník laboratória môže, ak to uzná za vhodné a potrebné vyžiadať novú žiadanku o vyšetrenie.


ODBER VZORIEK

Nižšie uvedené pokyny sú rozhodujúce pre dosiahnutie správneho výsledku. Pracovník odoberajúci primárnu vzorku môže porušením týchto doporučení zásadne ovplyvniť presnosť, rýchlosť dodania výsledku a správnosť analýzy. Lekár, indikujúci vyšetrenie, svojím podpisom na žiadanke potvrdzuje, že vzorka bola odobraná podľa pokynov v tejto Laboratórnej príručke. Lekár musí byť schopný jednoznačne identifikovať zdravotníckeho pracovníka, ktorý odber vykonal.

Doporučenia a pokyny na odber vzorky sú jednoduché – ich presné dodržiavanie nie je náročné v nijakom smere.

Príprava pacienta pred odberom:

Odber vzoriek na molekulárno-genetické vyšetrenie nevyžaduje špecifickú prípravu pacienta.

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 7 z 20

Pri analýze z venózneho odberu krvi pacient nemusí byť nalačno, kvalitu vyšetrenia neovplyvňuje ani zloženie stravy pred odberom.

Ster z ústnej sliznice je alternatívou odberu nukleovej kyseliny v prípade, ak je odber venózneho krvi sťažený /kolabujúce venózne zásobenie, novorodenec/. Pred odberom sa nedoporučuje robiť výplach ústnej dutiny dezinfekčným roztokom, alkoholom, umývanie zubov.

Odber vzoriek:

Periférna krv na molekulárne vyšetrenia sa odoberá štandardným postupom po dezinfekcii oderového miesta z periférnej vény. Dôležité: krv sa odoberá do skúmavky s protizrážanlivým činidlo K₂/K₃EDTA /**nie heparín!!!!**/. Jedná sa o skúmavky, ktoré sa bežne používajú aj na odber pre krvný obraz. Na Slovensku sa takmer výlučne používajú skúmavky s červeným /Sarstedt®/ alebo fialovým /Vacutainer®/ uzáverom.


Štandardne potrebujeme pre izoláciu DNA približne 2 - 3 ml krvi, v prípade, že množstvo sa nepodarí dosiahnuť /novorodenci/, sme schopní izoláciu vykonať aj z menej ako 1 ml venózneho krvi. Tento postup je ale pracnejší a drahší, preto prosíme, podľa možnosti odoberať štandardné množstvo.

Ster z bukálnej sliznice je alternatívou k odberu krvi a používa sa predovšetkým u detí, osôb s veľmi nevýraznou periférnou cievnu kresbou alebo fóbiou. Postup izolácie je finančne náročnejší a podstatne zložitejší, preto prosíme o uvážlivé indikovanie tohto spôsobu odberu.

Ster vykonávame razantným pohybom paličky s malým vatovým tampónom po bukálnej sliznici. Nie je vhodné vykonávať ster bezprostredne po jedle, ani po hygiene ústnej dutiny. Odobratie viacerých tampónov zvyšuje šancu na získanie dostatočného množstva materiálu.

Označenie primárneho materiálu a identifikácia pacienta:

Primárna vzorka musí byť označená **ihneď po odbere** menom a priezviskom pacienta a rodným číslom alebo rokom narodenia. Ku každej vzorke musí byť priložená žiadanka. Za označenie biologického materiálu zodpovedá objednávateľ laboratórneho vyšetrenia.

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 8 z 20

SKLADOVANIE VZORIEK PO ODBERE A TRANSPORT VZORIEK


Odobraté primárne skúmavky sú uzavreté systémy, ktoré si nevyžadujú žiadne špeciálne balenie. Vzorky určené na analýzu DNA majú minimálne nároky na skladové a transportné podmienky. Ich výťažnosť neovplyvní dlhodobé skladovanie pri izbovej teplote, ani teplotné výkyvy. Nedoporučuje sa vystavenie odobratých vzoriek priamemu slnečnému svetlu alebo intenzívnemu UV žiareniu (UV lampy v ambulanciách a na oddeleniach) po dobu dlhšiu, ako je nevyhnutné. Nemusia byť uschovávané v chladničke, napriek tomu laboratórium odporúča nasledovné časové a teplotné limity na skladovanie vzoriek pred transportom:

- Okamžitý transport : izbová teplota
- Skladovanie vzoriek 1 – 7 dní : 2 – 8°C
- Dlhodobé skladovanie vzoriek – viac ako 7 dní : -20°C

Preprava biologického materiálu:

Doprava materiálu v spoločnosti Progenet s.r.o. je zabezpečená vlastným zamestnancom a to za nasledovných podmienok:

- zvoz vzoriek je vykonávaný spravidla 1x týždenne na území Bratislavy, pokiaľ nie je dohodnuté alebo požadované inak
- záujem o zvoz vzoriek je nahlasovaný zo strany indikujúcich lekárov telefonicky
- biologický materiál je v ambulanciách lekárov pripravený v uzavretých označených obálkach a je prebratý a prepravovaný pracovníkom laboratória pri vonkajšej teplote bez väčších nárokov na teplotu
- laboratóriom stanovený teplotný interval na prepravu materiálu pre genetické analýzy je -30°C až +50°C
- zvoz prebieha rýchlo a bez zbytočného zdržiavania, aby sa čo najviac skrátil prepravný čas, ktorý spravidla nepresiahne 4 hodiny

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 9 z 20

Preprava vzoriek mimo mesta Bratislava je zabezpečená formou pošty, sanitkou, alebo kuriérom, kedy za balenie vzoriek a podmienky transport zodpovedá odosielateľ. V týchto prípadoch sú podmienky prepravy na osobnom dohovore medzi laboratóriom a odosielateľom. Ak by vzniklo podozrenie na akékoľvek možné znehodnotenie vzorky, laboratórium zabezpečí zvoz vzorky na vlastné náklady za horeuvedených podmienok.

Odmietnutie vzorky:


Laboratórium môže odmietnuť vyšetriť vzorku v prípade ak:

- identifikačné údaje pacienta na žiadanke alebo vzorke sú nečitateľné, nepostačujúce alebo neisté
- vzorka je doručená bez žiadanky na vyšetrenie
- sú požiadavky na vyšetrenie, ktoré laboratórium nevykonáva
- je mechanicky porušená primárna skúmavka
- bolo použité nevhodného aditívum (nevhodná odberová skúmavka), do ktorého bola odobraná primárna vzorka
- je nedostatočné množstvo vzorky nepostačujúce na spracovanie
- je neplatný poisťný vzťah poistenca ku zdravotnej poisťovni
- je nesprávna odbornosť lekára indikujúceho vyšetrenie

Ponuka vyšetrení a ich doporučené indikácie:

Hlavné indikačné obmedzenie pre genetické vyšetrenie je lekárska odbornosť – klinický genetik. Pre správnu a efektívnu diagnostiku geneticky podmienených ochorení je vhodné, aby pacient splnil indikačné kritéria na požadované vyšetrenie, ak sú dostupné. Laboratórium požaduje aj uvádzanie, čo najväčšieho množstva klinických informácií potrebných pre vyšetrenie, minimálne genealógiu.

Katalóg všetkých ponúkaných vyšetrení a Zoznam akreditovaných činností je dostupný na www.progenet.sk.

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 10 z 20

VÝSLEDOK

Doba dodania Výsledku je maximálne 6 mesiacov, avšak laboratórium má snahu o ukončenie vyšetrenia v čo najkratšom možnom čase.


Popis Výsledku:

- Záhľadie stránky Výsledku – logo laboratória
- Hlavička Výsledku: Údaje o pacientovi, indikujúcom lekárovi a vzorke - Meno, priezvisko pacienta, Rodné číslo, Poist'ovňa, Diagnóza, Ordinujúci lekár a jeho pracovisko, Typ materiálu, Dátum a čas prijmu materiálu do laboratória, Dátum a čas odberu biol. materiálu, Číslo vzorky priradené laboratóriom
- Identifikácia laboratória v päte Výsledku, v prípade viacstranového výsledku, identifikácia pacienta na každej strane
- Telo Výsledku – minimálne Dôvod vyšetrenia, Výsledky, Záver
- Identifikácia zodpovedných pracovníkov a dátum schválenie a uvoľnenia Výsledku
- Údaje k metodike – popis metodiky a senzitivity metodiky použitej pri analýze

Typy výsledkov používané v laboratóriu:

- **predbežný výsledok** – použije sa v prípade, ak je potrebné uvoľniť čiastkový výsledok, pričom analýza bude ďalej pokračovať. Po ukončení vyšetrenia sa uvoľní konečný výsledok;
- **konečný výsledok** – štandardný typ výsledku uvoľnený po ukončení všetkých požadovaných analýz;
- **revidovaný výsledok** – ak je potrebné doplniť alebo z akéhokoľvek dôvodu zmeniť konečný výsledok.

Telefonické hlásenie výsledku:

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 11 z 20

- výsledky genetických vyšetrení môže nahlásiť len zamestnanec laboratória;
- výsledky nahlasujeme telefonicky len lekárom, ktorých môže pracovník laboratória na základe hlasového prejavu jednoznačne identifikovať;
- ak sa jedná o lekára, ktorého totožnosť podľa hlasu nedokáže pracovník laboratória jednoznačne potvrdiť, oznámi tento výsledok až po spätnom zavolaní na známe číslo (klapku);
- v prípade, že lekára nedokáže laboratórny pracovník identifikovať na základe hlasového prejavu ani spätným telefonátom, výsledok telefonicky neoznámi;
- telefonické oznámenie výsledku pacientovi nie je možné, ak pacient žiada o výsledok telefonicky, pracovník laboratória je povinný si overiť dátum odberu a meno indikujúceho lekára. Výsledok následne oznámi lekárovi a požiada pacienta, aby sa na výsledok informoval u svojho lekára;
- v každom z uvedených prípadov je možné hlásiť výsledok vyšetrenia, len po jeho schválení a uvoľnení zodpovednou osobou, nie je možné oznamovať neschválené a neuvoľnené výsledky;
- v prípade, že výsledok vyšetrenia mešká, pracovník laboratória oznámi túto skutočnosť žiadajúcemu lekárovi;
- telefonické hovory sú zaznamenávané pracovníkmi.


Výsledky, ktoré sa oznámili telefonicky sú dodatočne distribuované vo forme písomných výsledkových listov alebo kópií výsledkov v písomnej podobe. Inú formu hlásenia výsledkov laboratórium nevyužíva.

Distribúcia výsledkov:

Naše laboratórium informuje o výsledkoch

- tlačenu formou a jeho osobnou distribúciou alebo poštou
- telefonicky a následne aj tlačenu formou

Doručovanie výsledkov:

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 12 z 20

Zodpovednosť za spôsob preberania výsledkov a ochranu osobných údajov podľa etiky a platnej legislatívy má na strane laboratória manažment laboratória a na strane zákazníka žiadateľ vyšetrenia.

Doručovanie výsledkov priamo pacientom:

Vzhľadom na charakter informácií (zdravotný stav pacienta) sa výsledky vyšetrení môžu hlásiť priamo pacientovi len so súhlasom lekára. Ak si pacient preberá písomné výsledky vyšetrení osobne alebo prostredníctvom svojho zástupcu (rodinný príslušník, prípadne iná osoba) musí sa preukázať preukazom poistenca pacienta a občianskym preukazom. Výsledky vyšetrení laboratórium pacientom telefonicky nevydáva.

Klinické poradenstvo:


Erudovaní pracovníci laboratória sú k dispozícii pri vyjasňovaní akýchkoľvek požiadaviek zo strany žiadateľov o vyšetrenia.

Na požiadanie môžu nasledovní zamestnanci laboratória poskytnúť poradenstvo a interpretáciu výsledku:

Vedúci laboratória, odborný garant, laboratórny diagnostik (v prípade interpretácie musí mať minimálne 3 ročnú prax v odbore).

Návrhy používateľov služieb:

V zmysle trvalého zlepšovania služieb laboratória s radosťou prijímame akékoľvek návrhy alebo požiadavky na zlepšenie našej činnosti a to akoukoľvek formou (telefonicky, e-mailom, písomne, atď.) Pracovník laboratória návrh prijme a zaznamená a postúpi vedúcemu laboratória písomnou formou. Manažment laboratória všetky návrhy vyhodnotí a bude sa nimi zaoberať.

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 13 z 20

Politika laboratória na ochranu osobných údajov:

Ochrana dôverných informácií vyplýva z etiky medicínskeho laboratória, platnej legislatívy na ochranu osobných údajov ako aj požiadaviek normy ISO/IEC 15189: 2012.


Sťažnosti:

Sťažnosti sa podávajú na vyplnenom formulári Sťažnosť, ktorý je k dispozícii v priestoroch laboratória. Zápis vykonáva prímateľ sťažnosti, stanovisko a následné riešenie manažér kvality laboratória.

Pri telefonickom vyjadrení sťažnosti je sťažujúci sa informovaný o možnosti oficiálneho záznamu a o možnosti vyplnenia formulára. Takýto telefonický hovor je zaznamenaný. O prijatí sťažnosti je vždy informovaný manažér kvality, vedúci laboratória a odborný zástupca. Riešenie sťažnosti rieši manažér kvality, pričom sa vyjadrí aj k opodstatnenosti, resp. neopodstatnenosti sťažnosti, aby tieto údaje mohli slúžiť ako podklad pre prípadné nápravné opatrenie a vyhodnocovanie kvality.

Ak je sťažnosť opodstatnená, informuje sa sťažovateľ, prijme sa nápravné, prípadne aj preventívne opatrenie, ak je to potrebné.

Každý klient, využívajúci služby poskytované laboratóriom, vrátane tretích strán, má právo sa v prípade nespokojnosti sťažovať. V prípade podania sťažnosti laboratórium vykoná analýzu príčin, a ak je potrebné, relevantné nápravné opatrenie a informuje sťažovateľa o výsledku najneskôr do 30 dní.

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 14 z 20

Príloha č. 1

PRAVIDLÁ OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

I. ÚVOD

Vážime si súkromie fyzických osôb a ochrana ich osobných údajov je jednou z dôležitých priorít našej spoločnosti. Naša spoločnosť dôsledne dodržiava pravidlá ochrany osobných údajov fyzických osôb, či už ide o pacientov, alebo ďalšie fyzické osoby. V rámci zosúladenia ochrany osobných údajov so všetkými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, najmä, nie však výlučne v súlade s Nariadením Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**GDPR**“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „**Zákon o ochrane osobných údajov**“) si dovoľujeme informovať uvedené dotknuté fyzické osoby, ktoré osobné údaje pri vykonávaní našej činnosti zhromažďujeme, ako s ich údajmi nakladáme, ako ich chránime a aké majú voči nám práva.

II. PREVÁDZKOVATEĽ

PROGENET s.r.o.

Sídlo: Strečnianska 13, 851 05 Bratislava

IČO: 47 110 848

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 89669/B

(ďalej označený aj ako „*naša spoločnosť*“, „*my*“)

III. KONTAKTNÁ OSOBA

Mgr. Lucia Lunterová

Strečnianska 13, 851 05 Bratislava

Telefón: [+ 421 917 257 672](tel:+421917257672)

Email: progenet@progenet.sk

IV. DOTKNUTÁ OSOBA

- Osoba, ktorej sa má zdravotná starostlivosť poskytnúť (pacient),
- Rodinní príslušníci pacientov,
- Zákonný a splnomocnení zástupcovia pacientov,
- Akákoľvek fyzická osoba, ktorá je zmluvným partnerom našej spoločnosti,
- Akákoľvek fyzická osoba, ktorá je zamestnancom, spolupracovníkom a oprávneným zástupcom zmluvného partnera našej spoločnosti (v akomkoľvek právnom vzťahu k nášmu zmluvnému partnerovi).

V. OSOBNÉ ÚDAJE, KTORÉ ZHROMAŽĎUJEME

V tejto časti uvádzame informácie o osobných údajov, ktoré od Vás získavame a tiež informácie o tom, ktoré Vaše osobné údaje môžeme zhromažďovať z iných zdrojov.

Spôsob získania osobných údajov	Kategórie získavaných osobných údajov
V súvislosti s poskytovaním zdravotnej spracúvame osobné údaje osôb, ktorým sa má zdravotná starostlivosť poskytnúť (pacienti). Tieto údaje získavame od pacientov alebo ich zákonných/splnomocnených zástupcov alebo	<ul style="list-style-type: none"> • osobné údaje osoby, ktorej sa má poskytnúť zdravotná starostlivosť, v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa bydliska a zdravotné údaje potrebné na zistenie anamnézy; môže obsahovať aj


<p>nepriamo od poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (napr. Vášho ordinujúceho lekára).</p>	<p>telefónne číslo a adresu elektronickej pošty osoby, osobné údaje rodinných príslušníkov a/alebo splnomocnených/zákonných zástupcov, ak ich osoba poskytla,</p> <ul style="list-style-type: none"> • údaje o chorobe osoby, žiadanku na vyšetrenia, údaje o priebehu a výsledkoch vyšetrení, liečby a ďalších významných okolnostiach súvisiacich so zdravotným stavom osoby a s postupom pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti, • identifikačné údaje príslušnej zdravotnej poisťovne
<p>V súvislosti s uzatvorením a plnením zmlúv s našimi zmluvnými partnermi spracúvame osobné údaje o našich zmluvných partneroch, ktorí sú fyzickými osobami.</p> <p>Údaje získavame priamo od zmluvného partnera. Tieto údaje sú niekedy uvedené priamo v zmluvách alebo získané v súvislosti s plnením zmlúv.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vaše meno, priezvisko, titul, obchodné meno, miesto podnikania, funkciu resp. pracovnú pozíciu a kontaktné údaje (telefónne číslo, e-mailová adresa).
<p>V súvislosti s uzatvorením a plnením zmlúv s našimi zmluvnými partnermi spracúvame aj osobné údaje o zamestnancoch, spolupracovníkoch a oprávnených zástupcoch našich zmluvných partnerov.</p> <p>Údaje získavame priamo od zmluvného partnera. Tieto údaje sú niekedy uvedené priamo v zmluvách alebo získané v súvislosti s plnením zmlúv.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vaše meno, priezvisko, titul, funkciu resp. pracovnú pozíciu a kontaktné údaje (telefónne číslo, e-mailová adresa).

VI. ÚČEL A PRÁVNÝ ZÁKLAD SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

V tejto časti Vás chceme informovať o tom, na aké účely, akým spôsob a prečo používame Vaše osobné údaje, a tiež aký je právny základ spracúvania Vašich osobných údajov našou spoločnosťou.

Účel spracúvania osobných údajov	Právny základ spracúvania osobných údajov
<p>Poskytovanie zdravotnej starostlivosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) <p>zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti službách, súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p>
<p>Poskytovanie služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti</p> <p>Spracúvanie údajov zistených pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v elektronickej forme na účely zdravotného poistenia</p> <p>Poskytnutie výpisu zo zdravotnej dokumentácie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) <p>zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p>

<p>Spracúvanie, poskytovanie a sprístupňovanie údajov zo zdravotnej dokumentácie (v rozsahu poskytovanej zdravotnej starostlivosti)</p> <p>Vedenie zdravotnej dokumentácie (v rozsahu poskytovanej zdravotnej starostlivosti)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) • zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
<p>Zmluvná agenda, uzatváranie, plnenie a evidovanie zmlúv, korešpondencia</p> <p>Vaše osobné údaje ako nášho zmluvného partnera (fyzickú osobu) spracúvame predovšetkým na to, aby sme Vám (alebo aby ste Vy nám) mohli dodať tovar či poskytovať služby, alebo aby sa na základe jednej zo zmluvných strán (Vy a/alebo naša spoločnosť) vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zmluvy, ktorej ste zmluvnou stranou (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR)
<p>Zmluvná agenda, uzatváranie, plnenie a evidovanie zmlúv, korešpondencia</p> <p>Niektoré Vaše osobné údaje ako zamestnanca, spolupracovníka či oprávneného zástupcu nášho zmluvného partnera spracúvame na riadne a efektívne plnenie zmluvy (uzavretej s našim zmluvným partnerom), napr. za účelom komunikácie s Vami, čo je oprávnený záujem našej spoločnosti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oprávnený záujem (čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR)
<p>Vybavovanie žiadostí, sťažností, podnetov, a ich evidencia</p> <p>Vaše osobné údaje využívame na riešenie Vašich sťažností, plnenie našich povinností vo vzťahu k Vám</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR), a to pokiaľ ide o vybavovanie sťažností pacientov podľa osobitných predpisov (napr. § 17 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov) • Oprávnený záujem v ostatných prípadoch (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR)
<p>Uplatňovanie práv a nárokov</p> <p>Vaše osobné údaje využívame na uplatňovanie práv a právnych nárokov, ktoré sa týkajú Vás alebo našej spoločnosti, napríklad, ak nie ste spokojní s poskytnutou zdravotnou starostlivosťou alebo našimi službami.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oprávnený záujem (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR)
<p>Účtovná a daňová agenda</p> <p>V rozsahu, v akom je potrebné zmluvu alebo nadväzujúce podklady, vrátane v nich uvedených osobných údajov fyzických osôb, evidovať a uchovávať na účely daňovej, účtovnej alebo podobnej evidencie alebo tieto osobné údaje inak spracúvať na účely daňových, účtovných alebo podobných predpisov, napr. na účely doručenia našej faktúry príslušnému pracovníkovi nášho zmluvného partnera, je</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) <p>zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve zákon č. 595/2003 Z. z. o dani príjmov zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty</p>

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 17 z 20

zodpovedajúce uchovávanie a ďalšie spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie našej príslušnej zákonnej povinnosti.	
Správa registratúry	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) zákon č. 295/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Štatistické účely	<ul style="list-style-type: none"> • Plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Pri spracúvaní Vašich osobných údajov nedochádza k automatizovanému rozhodovaniu ani k profilovaniu.

Niektoré vyššie uvedené spôsoby využívania Vašich osobných údajov sú založené na tzv. oprávnených záujmoch našej spoločnosti, ktoré zahŕňajú:


- starať sa o potreby našich zmluvných partnerov, vrátane dodania našich služieb;
- riešenie sťažností a sporov, uplatňovanie práv a právnych nárokov;
- ochranu a podporu našej obchodnej činnosti, kolegov, zákazníkov;
- predchádzanie a napomáhanie odhaľovania protispoločenského správania, trestnej činnosti.

VII. PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

V tejto časti uvádzame, ktorým príjemcom môžeme poskytovať Vaše osobné údaje, či ich s nimi zdieľať.

Niektoré Vaše osobné údaje môžeme poskytovať subjektom, ktoré poskytujú služby našej spoločnosti. Od všetkých poskytovateľov služieb striktno vyžadujeme, aby dôsledne dbali na ochranu osobných údajov a nepoužívali Vaše osobné údaje na vlastné marketingové účely, pokiaľ im na to sami neudelíte súhlas. Zdieľame iba tie osobné údaje, ktoré naši poskytovatelia služieb nevyhnutne potrebujú na poskytovanie služieb. Ide napríklad o nasledovné subjekty:

- subjekty, ktoré nám poskytujú služby vedenia účtovníctva, daňové poradenstvo,
- Vaša zdravotná poisťovňa - na účely úhrady poskytnutej zdravotnej starostlivosti v rozsahu ustanovenom všeobecne záväzným právnym predpisom,
- poskytovatelia IT služieb, advokáti, archív a ďalšie osoby, ktoré nám poskytujú služby a s ktorými máme uzavretú zmluvu o spracúvaní osobných údajov,
- iní poskytovatelia zdravotnej starostlivosti,
- iní sprostredkovatelia, s ktorými máme uzatvorenú zmluvu o spracúvaní osobných údajov a ktorí zabezpečujú správu, servis, prevádzku, bezpečnosť informačných systémov a technológií, prevádzku a servis prístrojového vybavenia, monitoring a servis kontrolovaných vstupov, činnosť pre ochranu majetku a osôb, správu registratúry, prepravu zásielok doručovateľské a kuriérske služby,
- kontrolné orgány ako Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou,
- Národné centrum zdravotníckych informácií,
- osoby oprávnené na prístup do zdravotnej dokumentácie a/alebo poskytnutie zdravotnej dokumentácie podľa zákona (napr. zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov),

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR 3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 18 z 20

- orgány verejnej moci v rozsahu a na účely stanovenými osobitnými právnymi predpismi (napr. sudy, orgány činné v trestnom konaní a pod.),
- sprístupnenie údajov zo zdravotnej dokumentácie, a to najmä revíznemu lekárovi, revíznemu farmaceutovi a revíznej sestre Vašej zdravotnej poisťovne na účely kontrolnej činnosti v celom rozsahu, Ministerstvu zdravotníctva, lekárovi samosprávneho kraja a sestre samosprávneho kraja na účely dozoru; ak ide o zdravotnú dokumentáciu príslušníka ozbrojených síl SR aj lekárom určeným jednotlivými ústrednými orgánmi štátnej správy po dohode s ministerstvom zdravotníctva v celom rozsahu, všeobecnému lekárovi Ministerstva vnútra SR na účely lekárskeho vyšetrenia v prijímacom konaní a posudkovému lekárovi ozbrojených síl SR na účely výberového alebo prieskumného konania v celom rozsahu, posudkovému lekárovi na účely lekárskej posudkovej činnosti pri výkone sociálneho poistenia a v sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov v celom rozsahu, posudkovému lekárovi úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na účely lekárskej posudkovej činnosti v celom rozsahu, znalcovi, ktorého ustanovil súd alebo pribral orgán činný v trestnom konaní alebo ktorého požiadala o vypracovanie znaleckého posudku niektorá zo strán na účely priamo súvisiace s konaním pred súdom v rozsahu nevyhnutnom na vyhotovenie znaleckého posudku, poisťovni vykonávajúcej individuálne zdravotné poistenie na účely kontrolnej činnosti poskytnutej zdravotnej starostlivosti, na ktorú sa vzťahuje poistné plnenie, príslušnému orgánu stavovskej organizácie v rozsahu kontroly výkonu príslušného zdravotníckeho povolania, odbornému pracovníkovi epidemiológie príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva a odbornému pracovníkovi epidemiológie úradov verejného zdravotníctva Ministerstva vnútra SR a Ministerstva obrany SR v rozsahu potrebnom na zabezpečenie epidemiologického vyšetrovania,
- štátnym orgánom a iným orgánom verejnej moci a správy, v prípadoch, keď nám taká povinnosť vyplýva zo zákona, alebo je to potrebné na určenie, uplatnenie alebo obhajobu práv a oprávnených záujmov našej spoločnosti, alebo tretích osôb.

VIII. PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV

K prenosu Vašich osobných údajov do krajín mimo EÚ nedochádza.

IX. DOBA UCHOVÁVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Osobné údaje uchováваме v jednotlivých informačných systémoch vo forme, ktorá umožňuje identifikáciu dotknutej osoby najneskôr dovtedy, kým je to potrebné na účel, na ktorý sa osobné údaje spracúvajú. Pri uchovávaní osobných údajov postupujeme podľa registratúrneho plánu a registratúrneho poriadku, pri rešpektovaní doby uchovávania osobných údajov stanovenej osobitnými právnymi predpismi, napr.:

- zdravotnú dokumentáciu 20 rokov od posledného poskytnutia zdravotnej starostlivosti dotknutej osobe,
- zdravotnú dokumentáciu vedenú v súvislosti s odberom, testovaním, spracovaním, konzervovaním, skladovaním, distribúciou, transplantáciou a vysledovateľnosťou ľudského tkaniva alebo ľudských buniek uchováваме najmenej 30 rokov od odberu/transplantácie/likvidácie ľudského tkaniva alebo ľudských buniek,
- účtovné a daňové doklady sú archivované 10 rokov po roku, ktorého sa týkajú,
- zmluvy a k nim prislúchajúca zmluvná dokumentácia sú archivované 10 rokov od skončenia ich účinnosti a vysporiadania všetkých z nich vyplývajúcich nárokov,
- dokumentácia tvoriaca sporovú agendu je uchovávaná 10 rokov od právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu a vysporiadania všetkých nárokov,
- žiadosti, sťažnosti a podnety sú archivované 3 roky od ich doriešenia.

Osobitné predpisy môžu pre jednotlivé účely určiť inú archivačnú dobu. Vaše osobné údaje uchováваме v súlade so zákonom č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti

X. PRÁVA DOTKNUTEJ OSOBY

V súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov máte v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi nasledovné práva:

1. Právo namietať proti spracúvaniu osobných údajov

Máte právo:

- a. kedykoľvek namietať z dôvodov týkajúcich sa Vašej konkrétnej situácie proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa Vás týka, ak je spracúvanie vykonávané na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje naša spoločnosť;
- b. ak sa osobné údaje spracúvajú na účely priameho marketingu, kedykoľvek namietať proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa Vás týka, na účely takéhoto marketingu, vrátane profilovania v rozsahu, v akom súvisí s takýmto priamym marketingom;
- c. ak sa osobné údaje spracúvajú na účely vedeckého alebo historického výskumu či na štatistické účely, namietať z dôvodov týkajúcich sa Vašej konkrétnej situácie proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa Vás týka, s výnimkou prípadov, keď je spracúvanie nevyhnutné na plnenie úlohy z dôvodov verejného záujmu.

2. Právo na prístup k osobným údajom

Na základe Vašej žiadosti adresovanej kontaktnej osobe uvedenej v týchto Pravidlách ochrany osobných údajov Vám poskytneme kópiu osobných údajov, ktoré o Vás spracúvame, a to prostredníctvom e-mailu, ak nepožiadate o iný spôsob poskytnutia osobných údajov.

3. Právo na opravu osobných údajov

Máte právo na to, aby sme bez zbytočného odkladu opravili nesprávne osobné údaje, ktoré sa Vás týkajú. So zreteľom na účely spracúvania osobných údajov máte tiež právo na doplnenie neúplných osobných údajov.

4. Právo na vymazanie (právo na zabudnutie)


Máte právo, aby sme bez zbytočného odkladu vymazali Vaše osobné údaje v prípade, ak:

- a. osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali;
- b. odvoláte súhlas, na základe ktorého sa spracúvanie vykonáva, a ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie;
- c. namietate voči spracúvaniu Vašich osobných údajov z dôvodov uvedených v bode X. 1. a. týchto Pravidiel ochrany osobných údajov a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie, alebo namietate voči spracúvaniu Vašich osobných údajov z dôvodov uvedených v bode X. 1. b. týchto Pravidiel ochrany osobných údajov;
- d. sa Vaše osobné údaje sa spracúvali nezákonne;
- e. Vaše osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva Európskej únie alebo práva Slovenskej republiky.

5. Právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov

Máte právo, aby sme obmedzili spracúvanie Vašich osobných údajov v prípade, ak:

- a. ste napadli správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho nám overiť správnosť osobných údajov;
- b. spracúvanie je protizákonné a namietate proti vymazaniu osobných údajov a žiadate namiesto toho obmedzenie ich použitia;
- c. už nepotrebujeme Vaše osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebujete ich vy na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov;

	Vydal: Progenet s.r.o. , Strečnianska 13, 851 05 Bratislava		
	Označenie dokumentu	PR_3	Verzia/Revízia: 1/0
	Názov dokumentu	Laboratórna príručka	Strana: 20 z 20

- d. ste namietali voči spracúvaniu Vašich osobných údajov z dôvodov uvedených v bode X. 1. a. týchto Pravidiel ochrany osobných údajov, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby.

6. Právo na prenosnosť údajov

Máte právo získať osobné údaje, ktoré sa Vás týkajú a ktoré ste nám poskytli v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a máte právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi bez toho, aby sme Vám v tom bránili, ak:

- je spracúvanie osobných údajov založené na Vašom súhlase alebo na zmluve;
- ak sa spracúvanie vykonáva automatizovanými prostriedkami.

7. Právo podať sťažnosť dozornému orgánu

V prípade, ak sa domnievate, že došlo k porušeniu Vašich práv pri spracúvaní osobných údajov alebo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov, máte právo obrátiť sa na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky s návrhom na začatie konania o ochrane osobných údajov podľa § 99 a nasl. Zákona o ochrane osobných údajov.

XI. UPLATNENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

Dotknutá osoba je oprávnená uplatniť všetky svoje práva kontaktovaním oprávneného zástupcu našej spoločnosti uvedeného v týchto Pravidlách ochrany osobných údajov, písomne, vrátane e-mailu, a tiež zákonom ustanovením postupom adresovaným dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava, tel.: + 421 2 32 31 32 14, e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, webstránka: <http://www.dataprotection.gov.sk/>.

Žiadosť dotknutej osoby môže byť zamietnutá v prípadoch dovolených alebo ustanovených zákonom.

XII. ZMENA PRAVIDIEL OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

Tieto Pravidlá ochrany osobných údajov môžeme niekedy zmeniť alebo doplniť. Taká zmena alebo doplnenie sa nijakým spôsobom bez Vášho výslovného súhlasu nedotkne Vašich práv, ktoré Vám vyplývajú z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov o ochrane osobných údajov. Odporúčame Vám, aby ste pravidelne navštívili našu webstránku a oboznámili sa s aktuálnou verzou týchto Pravidiel ochrany osobných údajov, avšak na podstatné zmeny Vás môžeme výraznejšie upozorniť, prípadne aj emailom.